

Valdkond	Valikaine
Kursuse nimetus	Karjääriõpetus (1 kursus) 12 kontakttundi 18 iseseisva töö tundi
Klass	11. klass
Kursuse eesmärk	1. väärtustab õppimist elukestva protsessina; 2. arendab oma õpioskusi, suhtlemisoskusi, koostöö-, otsustamis- ja infoga ümberkäimise oskusi; 3. arendab soovi ja oskust endale eesmärgke seada ja nendeni jõudmiseks süsteemselt tegutseda; 4. võtab teadlikult vastutuse oma karjäärivalikute ja -otsuste eest; 5. teadvustab oma huvisid, võimeid ja oskusi, mis võimaldavad adekvaatse enesehinnangu kujunemist ning konkreetsete karjääri otsuste langetamist; 6. on teadlik erinevatest töövaldkondadest, ametitest/elukutsetest, töö suhteid reguleerivatest õigusaktidest, haridus- ja koolitusvõimalustest, tööturu üldistest suundumustest ning kohalikust majanduskeskkonnast, soorollide osatähtsuse teisenemisest muutuvast töömaailmas; 7. kasutab asjakohast informatsiooni karjääri planeerimisel; 8. analüüsib oma õpitulemusi ja senist töökogemust ning kavandab oma karjääri.

Kursuse teemad, põhimõtted ja mõisted	Enesetundmine ja selle tähtsus karjääriplaneerimisel 1) analüüsib enda isiksust ja kasutab eneseanalüüsi tulemusi elutee planeerimisel ja karjäärivalikute tegemisel; 2) on motiveeritud õppima, tunneb ja kasutab erinevaid õpistrateegiaid; 3) oskab analüüsida ennast kui tulevast töötajat; 4) oskab näha oma erinevate elurollide seost karjäärivalikutega. Karjääriinfo tundmine ning selle tähtsus karjääriplaneerimisel 1) tunneb tööturu suundumusi, erinevaid töövaldkondi ning on teadlik võimalustest ja nõuetest tööturul; 2) teab karjäärivõimalusi majandustegevus valdkondades; 3) mõistab hariduse ja tööturu vahelisi seoseid ning vajadust pidevaks enesearendamiseks; 4) oskab leida infot tööturu, erialade ja õppimisvõimaluste kohta ning kasutab seda oma haridustee planeerimisel. Planeerimine ja otsustamine 1) mõistab karjääriplaneerimist kui terviklikku, järjepidevat ja elukestvat protsessi; 2) suudab iseseisvalt otsustada ja analüüsida otsuseid mõjutavaid tegureid; 3) kasutab vajaduse korral karjäärispetsialistide abi (karjäärinõustamist, tuge karjääriinfo hankimisel ja analüüsil); 4) on valmis teadlike karjääriotsuste tegemiseks ja isikliku karjääriplaani koostamiseks elukestva õppe kontekstis; 5) võtab vastutuse oma karjääri planeerimisel
Lõiming teiste ainetega	Ühiskonnaõpetus: Tööõigus, ametiühingud, ettevõtlusvormid ja maksud. Riigi roll majanduse suunamisel. Psühholoogia: Eneseanalüüs, isiksusetüübid, emotsionaalne intelligentsus. Eesti keel ja kirjandus: CV ja motivatsioonikirja koostamine, ametlik kirjavahetus, avalik esinemine.

Õppe kavandamine ja korraldamine (meetodid)	1. rollimängud ja teised aktiivõppe meetodid; 2. eneseanalüüsi ja töövaldkonna tundmise küsimustike ning mõttearenduslehtede täitmine; 3. auditoorsed loengud või iseseisev töö veebikeskkonnas teoreetiliste teadmiste omandamiseks; 4. diskussioonid, väitlused; 5. töö karjääriinfo allikatega, info kriitiline analüüs; 6. essee kirjutamine; 7. uurimistöö koostamine (nt konkreetse töövaldkonna kohta); 8. intervjuu läbiviimine (nt konkreetse ametiala esindajaga); 9. kutsesobivustestide läbiviimine; 10. õppevisiidid, ettevõtete külastused; 11. iseseisev töö (nt erinevate tööaladega tutvumiseks); 12. karjääriplaani koostamine; 13. õpimapi koostamine; 14. avalik esinemine
Õpitulemused	1. väärtustab õppimist elukestva protsessina; 2. arendab oma õpioskusi, suhtlemisoskusi, koostöö-, otsustamis- ja infoga ümberkäimise oskusi; 3. arendab soovi ja oskust endale eesmärgke seada ja nendeni jõudmiseks süsteemselt tegutseda; 4. võtab teadlikult vastutuse oma karjäärivalikute ja -otsuste eest; 5. teadvustab oma huvisid, võimeid ja oskusi, mis võimaldavad adekvaatse enesehinnangu kujunemist ning konkreetsete karjääri otsuste langetamist; 6. on teadlik erinevatest töövaldkondadest, ametitest/elukutsetest, töö suhteid reguleerivatest õigusaktidest, haridus- ja koolitusvõimalustest, tööturu üldistest suundumustest ning kohalikust majanduskeskkonnast, soorollide osatähtsuse teisenemisest muutuvast töömaailmas;

	7. kasutab asjakohast informatsiooni karjääri planeerimisel; 8. analüüsib oma õpitulemusi ja senist töökogemust ning kavandab oma karjääri.
Hindamine	õppekavas ettenähtud õpitulemuste saavutamine, mida õpilane tõendab arutelude, rühmatööde, õpimapi esitlemise jt tegevuste käigus: 1. õpimapi koostamine praktiliste tööde esitlemiseks: eneseanalüüsi kokkuvõte; CV koostamine; motivatsioonikiri, kandideerimise avaldus; essee; ettevõtte külastuse ja töövarjupäeva konspekt või kokkuvõte, isiklik karjääriplaan (õpiplaan) jms; 2. praktilise tegevuse mõtestamise oskust; 3. oskust asjakohast informatsiooni otsida ja analüüsida (karjääriinfo analüüsi kokkuvõte); 4. loomingulisust ja ratsionaalsust; 5. teadlikkust peamistest karjääriotsust mõjutavatest teguritest; 6. iseseisva analüüsi oskust;
Õppekäigud, projektid jms	õppevisiidid; ettevõtete külastused;
Õppematerjalid	Töötukassa testid Isiksuse test Isikuomadused ja elukutse Õpetaja koostatud õppematerjalid